

ДОГОВОР № _____
на обучение по программе переподготовки рабочих, служащих
(с физическим лицом)

г. Ярославль _____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (ТГУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 28.07.2014 года бессрочно (регистрационный номер лицензии Л035-00115-70/00096945), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице заместителя директора по учебной работе **Государственной академии промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (Академия Пастухова ТГУ)** Сафоновой Елены Евгеньевны, действующего на основании Доверенности от 10.06.2024 г, №03/01, с одной стороны, и

(Фамилия, Имя, Отчество)

(паспорт серия, номер, выдан когда, кем)

проживающий(-ая) по адресу _____

(почтовый адрес)

именуемый(-ая) в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, далее совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** берет на себя обязательство оказать **Заказчику** платные образовательные услуги в соответствии с дополнительной профессиональной программой

переподготовки рабочих, служащих

(вид дополнительной профессиональной программы)

(наименование программы)

в объеме _____ академических часов; а **Заказчик** обязуется оплатить услуги **Исполнителя**.

1.2. Форма обучения:

(очная)

(с использованием дистанционных образовательных технологий (указать при наличии))

1.3. Срок обучения:

с _____

(дата)

по _____

(дата)

1.4. Образовательные услуги оказываются **Исполнителем** в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441).

1.5. Содержание и характеристика дополнительной профессиональной программы (далее – образовательная программа) представлены на сайте **Исполнителя** в сети Интернет www.gapm.ru, раздел Программы.

1.6. Условия приема на обучение по образовательной программе установлены законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

1.7. **Заказчик** проходит обучение по образовательной программе лично.

1.8. **Заказчик** проходит производственную практику на своем рабочем месте.

1.9. По завершении обучения **Заказчик**, успешно освоивший образовательную программу и прошедший итоговую аттестацию, получает документ о квалификации установленного образца в соответствии со ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

(вид документа о квалификации)

2. Права и обязанности сторон

2.1. **Заказчик** имеет право:

2.1.1. Получать от **Исполнителя** достоверную информацию, касающуюся содержания и характеристик

образовательных программ, реализуемых **Исполнителем**, через официальный сайт www.gapm.ru либо в месте осуществления **Исполнителем** образовательной деятельности.

2.1.2. Требовать от **Исполнителя** соблюдения сроков оказания образовательных услуг. Согласовывать с **Исполнителем** возможное перенесение сроков оказания образовательных услуг.

2.1.3. Обращаться к работникам **Исполнителя** по всем вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2. **Заказчик** обязан:

2.2.1. Обеспечить добросовестное освоение образовательной программы, выполнение учебного плана и соблюдение требований Устава **Исполнителя**, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов.

2.2.2. При обучении с использованием дистанционных технологий в системе дистанционного обучения **Исполнителя** обеспечить наличие необходимых технических и программных средств и средств связи.

2.2.3. Соблюдать права **Исполнителя** на используемое в системе дистанционного обучения мультимедийное содержимое.

2.2.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые **Исполнителем** образовательные услуги в размере и порядке согласно условиям Договора.

2.3. **Исполнитель** имеет право:

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Заказчика**, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя** и настоящим Договором.

2.3.2. Отчислить **Заказчика** по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя** и настоящим Договором.

2.3.3. Требовать от **Заказчика** предоставления гарантии оплаты образовательных услуг.

2.3.4. В случае невыполнения **Заказчиком** обязательств по настоящему Договору или перенесения сроков оказания услуг:

– не начинать оказание образовательных услуг до момента оплаты в соответствии с условиями Договора;

– приостановить оказание образовательных услуг;

– не выдавать оригинал документа о квалификации до момента выполнения условий Договора.

2.3.5. **Заказчику**, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному, выдать справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому **Исполнителем** образцу.

2.4. **Исполнитель** обязан:

2.4.1. Обеспечить **Заказчику** оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.4.2. Предоставить **Заказчику** полные, достоверные и актуальные сведения об образовательной организации, оказываемых платных образовательных услугах, реализуемых образовательных программах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.4.3. Разрабатывать образовательные программы в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.4.4. При использовании дистанционных образовательных технологий обеспечить возможность доступа **Заказчика** к системе дистанционного обучения **Исполнителя** через Интернет.

2.4.5. Соблюдать сроки оказания образовательных услуг. Согласовывать с **Заказчиком** возможное перенесение сроков оказания образовательных услуг.

2.4.6. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с **Заказчиком** по всем вопросам, касающимся образовательного процесса.

3. Стоимость и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет

_____ рублей(_____).
(сумма) (сумма прописью)

(НДС не облагается. Основание: пп.14 п.2 ст.149 гл.21 НК РФ).

(примечание)

3.2. Оплата образовательных услуг, оказываемых в соответствии с условиями настоящего Договора, производится путем перечисления **Заказчиком** денежных средств на расчетный счет **Исполнителя** либо путем внесения наличных денежных средств в кассу **Исполнителя**.

3.3. Оплата услуг по Договору осуществляется **Заказчиком** в следующем порядке:

4. Ответственность сторон и форс-мажор

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору **Стороны** несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством РФ.

4.2. **Стороны** освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 3-х месяцев, то каждая из **Сторон** будет вправе расторгнуть настоящий Договор, при этом ни одна из **Сторон** не вправе требовать от другой **Стороны** возмещения возможных убытков.

4.3. **Стороны** приложат усилия к разрешению возможных споров и разногласий путем переговоров. В случае не достижения договоренности спор будет разрешаться в суде по месту нахождения истца. Обязательно досудебное урегулирование спора (направление претензии).

4.4. Лицом, ответственным за взаимодействие **Сторон** по всем вопросам, касающимся образовательного процесса, со стороны **Исполнителя** является:

(ФИО, должность, телефон, электронная почта)

5. Конфиденциальность

5.1. Каждая из **Сторон** обязуется не разглашать и предпринимать все необходимые меры с целью избежать разглашения любой ставшей ей известной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора конфиденциальной информации о другой **Стороне** или ее деятельности.

5.2. Любая информация, передаваемая одной **Стороной** другой **Стороне** на любом носителе и в любой форме для исполнения последних своих обязательств по Договору, а также сведения, касающиеся предмета Договора, хода его исполнения и достигнутых результатов, является конфиденциальной информацией, кроме информации, указанной в п.5.3. настоящего Договора.

5.3. Информация не является конфиденциальной, если она:

5.3.1. является общедоступной, то есть:

– **Сторона**, передавшая информацию, не принимает мер к охране информации на момент заключения настоящего Договора;

– к информации есть доступ в силу требований законодательства Российской Федерации;

– информация является публично известной или становится таковой в результате действий или решений

Стороны, передавшей информацию;

5.3.2. была известна на законных основаниях другой **Стороне** до момента вступления в силу настоящего Договора. При этом на использование информации не распространялись какие-либо ограничения;

5.3.3. была получена другой **Стороной** от третьих лиц, которые не были связаны обязательством о неразглашении этой информации со **Стороной**, передавшей информацию.

5.4. Обработка персональных данных производится **Исполнителем** на основании п.1. ч.4 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. В отношении персональных данных **Стороны** несут ответственность в соответствии с настоящим договором и положениями ст.24 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6. Невыполнение **Заказчиком** требования **Исполнителя** о предоставлении персональных данных, необходимых **Исполнителю** в целях соблюдения требований статьи 312 Гражданского Кодекса РФ и статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не влечет для **Исполнителя** ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.7. Каждая **Сторона** обязуется использовать конфиденциальную информацию исключительно для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, не передавать ее третьим лицам и не разглашать иным образом в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 лет с момента окончания срока его действия.

6. Срок действия договора и дополнительные условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения **Сторонами** своих обязательств в полном объеме.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон**.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе **Заказчика** в случае его письменного отказа от исполнения настоящего Договора (отказа от прохождения обучения) при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов. При этом датой расторжения Договора считается дата, следующая за датой поступления письменного отказа **Исполнителю**. Возврат оплаченной **Заказчиком** стоимости услуг производится в следующем порядке:

– в случае расторжения Договора до начала обучения: в размере 100% оплаченной стоимости услуг за вычетом подтвержденных расходов, понесенных **Исполнителем** (при наличии);

– в случае расторжения Договора после начала обучения: за вычетом стоимости количества часов, прошедших с начала обучения, рассчитанной пропорционально общему объему реализации образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе;

В случае если **Заказчик** не направил **Исполнителю** письменный отказ в течение срока обучения, обязательства **Исполнителя** по Договору считаются исполненными, услуги считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате со стороны **Заказчика** в размере 100 % стоимости услуг по Договору.

6.4. Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случае:

– невыполнения **Заказчиком** обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

– установления нарушения порядка приема на обучение по образовательной программе, повлекшего по вине **Заказчика** его незаконное зачисление на обучение;

– просрочки оплаты **Заказчиком** стоимости образовательных услуг или иных существенных нарушений условий Договора;

– если надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору становится невозможным вследствие действий или бездействия **Заказчика**. При этом оплаченная **Заказчиком** стоимость услуг **Исполнителем** не возвращается.

6.5. Договор может быть расторгнут досрочно в соответствии с п. 6.3. и п. 6.4. Договора и по обстоятельствам, не зависящим от воли **Заказчика** и **Исполнителя**.

6.6. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**. Все изменения, дополнения к Договору, согласованные и подписанные обеими **Сторонами**, являются его неотъемлемой частью. Все электронные, факсимильные копии Договора и документов, которыми **Стороны** обмениваются в процессе и в целях выполнения обязательств по Договору, имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (ТГУ)	
Юридический адрес ТГУ: Россия, 634050, Томская обл., г. Томск, просп. Ленина, д. 36 Юридический и фактический адрес Академии Пастухова ТГУ: Россия, 150040, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 42/24	Адрес:
Телефон Академии Пастухова ТГУ: (4852) 30-35-83; Факс Академии Пастухова ТГУ: (4852) 30-36-15 E-mail Академии Пастухова ТГУ: adm@gapm.ru Сайт Академии Пастухова ТГУ: http://www.gapm.ru	Телефон: E-mail:
Получатель денежных средств: Академия Пастухова ТГУ ИНН 7018012970 КПП 760443001 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г.Ярославль Единый казначейский счёт 40102810245370000065 Казначейский счёт 03214643000000017100 Л/с 30716LU6850 в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области БИК ТОФК 017888102 ОГРН 1027000853978 ОКТМО 78701000 КБК 00000000000000000130	Паспортные данные:

Сафонова Е.Е.

М.П.